	<b>ACTA</b>	<b>Código: FO-DE-01</b>
		<b>Versión: 01</b>
		<b>Fecha de Actualización: 30/07/2013</b>

**ACTA No 02 - 2022**

<b>Comité o Asunto:</b> COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO		<b>Fecha:</b> 23/07/2022 8.00 a.m.
<b>Asistentes:</b> Se anexa listado de asistencia		
José Fernando Escobar	Alcalde	✓
Janeth Soveida Ríos González	Directora de Planeación	✓
Eliana María Arias Ramírez	Secretaria de Hacienda	✓
Gustavo David Velásquez	Director Administrativo de TIC	✓
Diego Aguirre	Secretario de Servicios Administrativos	✓
Andrés Felipe Londoño	Secretario General	✓
Oscar Darío Muñoz Vásquez	Secretario Jurídico	✓
Diego León Torres Sánchez	Secretario de Gobierno	✓
Diana Gallego	Secretaria de Comunicaciones	✓
Javier Hernández Hernández	Secretario de Evaluación y Control	✓
<b>INVITADOS</b>		
Juan Esteban Londoño	Secretario de Participación Ciudadana	✓

Es de anotar, que éste Comité Institucional de Gestión y Desempeño, se hizo en el marco del Consejo Directivo la Institución para desarrollar el siguiente:

**Orden del Día:**

1. Saludo y verificación del quórum del Comité.
2. Punto único de la reunión: aprobación de las Tablas de Retención Documental

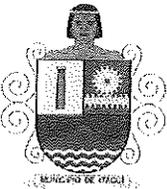
**Desarrollo de la Reunión:**

**1. Saludo Verificación del quórum**

La directora Administrativa de Planeación presenta un saludo a los asistentes, agradeciendo su presencia y procede a verificar el quórum, registrando la presencia de nueve (9) de los diez (10) miembros del Comité, para un 90%, suficiente para dar inicio a la reunión.

**2. Punto único de la reunión: aprobación de las Tablas de Retención Documental**

La Directora Administrativa de Planeación manifiesta que la Secretaría General, con el liderazgo de la Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental, ha concluido el análisis técnico y ajuste a las Tablas de Retención Documental de la Administración Municipal de Itagüí, de acuerdo con las

	<b>ACTA</b>	Código: FO-DE-01
		Versión: 01
		Fecha de Actualización: 30/07/2013

observaciones emitidas por el Consejo Departamental de Archivos, a instancias del Grupo o Mesa Técnica de Gestión y Desempeño creado para el apoyar el desarrollo de las políticas que lidera esa dependencia.

Dado que a instancias de dicho Grupo o Mesa Técnica se han surtido los análisis y discusiones técnicas que viabilizan la estructura de éste trabajo, el Comité Institucional de Gestión y Desempeño aprueba las Tablas de Retención Documental, presentadas por la Secretaría General, de acuerdo con los lineamientos establecidos en la normatividad archivística vigente.

#### Revisión de Compromisos Anteriores

No	Compromisos Anteriores	Responsable	Fecha de Logro	Estado del Compromiso

#### Compromisos:

No	Compromiso	Responsable	Fecha de Logro	Resultado Esperado

#### Fecha Próxima Reunión:

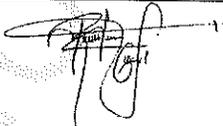
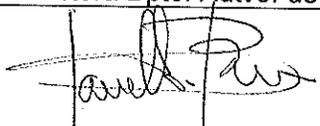
Por definir

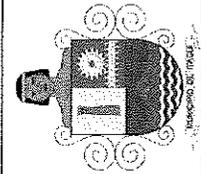
Suscrita por  
El Presidente del Comité  
Firma:

La Secretaria Técnica del Comité  
Firma

\_\_\_\_\_  
José Fernando Escobar  
Alcalde

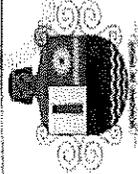
\_\_\_\_\_  
Janeth Soveida Ríos González  
Directora Dpto. Adtvo. de Planeación

<b>Elaboró:</b> Ramiro Cañaveral Salazar	<b>Revisó y Aprobó:</b> Janeth Soveida Ríos González
Cargo: Contratista Dpto. Adtvo. de Planeación	Cargo: Directora Dpto. Adtvo. de Planeación
Firma: 	Firma: 



Código: FO-DE-01  
 Versión: 01  
 Fecha de Actualización:  
 30/07/2013

ACTA



CONTROL DE ASISTENCIA

Código: FO-DE-02  
 Versión: 01  
 Fecha de Actualización:  
 30/07/2013

LUGAR: Casa Museo Ditaíres ASUNTO: Consejo Directivo Acta 24  
 FECHA: 23 de julio HORA INICIO: 8:00 am HORA FINALIZACION:

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
José Fernando Escobar	Alcalde	Despacho Alcalde	DFESCFAN@CMAI.COM	
Elizabeth Chulvio Sanches	Asesora	Despacho	lizbethchulvio@cmadita.com	
Jaime D. Vázquez	Secretario	Jerencia	jaime.vazquez@cmadita.com	
Erkin Echavarría Aguilar	Asesor	Utagüi	aldia@cmadita.com	
Sebastián Zuluaga	Secretario	Alcalde	elkinbag@cmadita.com	
Diana Challego A	Secretaria	Sma	Sebastian.Zuluaga@cmadita.com	
Jaime Herminda Hernández	Secretaria	Comunicaciones	dionagallego@cmadita.com	
Gustavo D. Vázquez	Director	Evaluación y Control	jaime.hernandez@cmadita.com	
Raquel González Gumbao	Directora	TIC	gustavo.vazquez@cmadita.com	
Hernán D. Sánchez	Gerente	Dirección Ejecutiva	hernand@cmadita.com	
Wilfredo Madriles H	SEJO	Instituto	denon.sanchez@cmadita.com	
Elvira Ariles R	Secretaria	INFRAESTRUCTURA	Wilfredo.Madriles@cmadita.com	
Luis Goro Pérez Sánchez	Secretario	Acienda	luis.perez@cmadita.com	
Diego Leos Torres S	Secretario	SS Y PS	diego.leos@cmadita.com	
Emilia C. San Juan	Secretaria	Goberno	emilia.sanjuan@cmadita.com	
Guillermo León Belsky	Asesor	Plan y Finanzas	guillermo.leon@cmadita.com	

